

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Ершов Петр Петрович
 Должность: ректор
 Дата подписания: 14.05.2025 17:45:37
 Уникальный программный ключ:
 d716787cb2dec63f67d2c70a97dc1b66bd67fea5

Приложение 2

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Международная ветеринарная академия» (АНО ВО МВА)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся при освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО

по дисциплине Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club

Уровень высшего образования
СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность: 36.05.01 Ветеринария
 Направленность (профиль): Клинический
 Форма обучения: очная, очно-заочная

Год начала подготовки: 2023

Дзержинский 2023

Рабочая программ дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – специалитет по специальности 36.05.01 Ветеринария.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – специалитет по специальности 36.05.01 Ветеринария утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2017 г. № 974.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть; Б1.О.37 учебного плана.

Рабочая программа дисциплины одобрена решением Ученого совета

« 28 » августа 2023 г., протокол № 2-28/08/23.

Рабочую программу дисциплины разработал(и):

преподаватель,

доктор сельскохозяйственных наук



А.В. Ткачев

**Рабочую программу дисциплины
согласовал(и):**

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы



А.В. Образумова

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В рамках изучения дисциплины «Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club» формируются следующие компетенции, подлежащие оценке:

УК-3, УК-6

Таблица 1

№ п/п	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ИД-1.УК-3 Знать проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации. ИД-2.УК-3 Уметь определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности, в том числе, с применением цифровых технологий; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач. ИД-3.УК-3 Владеть организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей, в том числе, с применением цифровых технологий; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде.	Тема 1. Теоретические основы управления проектами Тема 2. Цель и стратегия проекта Тема 3. Планирование проекта Тема 4. Управление стоимостью проекта Тема 5. Контроль проекта Тема 6. Управление ресурсами проекта Тема 7. Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта) Тема 8. Управление рисками проекта Тема 9. Маркетинг проекта Тема 10. Оценка эффективности проекта	Устный опрос, тест, зачет

№ п/п	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
2	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни ИД-1.УК-6 Знать содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности. ИД-2.УК-6 Уметь самостоятельно строить процесс овладения отобранной и структурированной информацией, в том числе, с применением цифровых технологий. ИД-3.УК-6 Владеть приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний.	Тема 1. Теоретические основы управления проектами Тема 2. Цель и стратегия проекта Тема 3. Планирование проекта Тема 4. Управление стоимостью проекта Тема 5. Контроль проекта Тема 6. Управление ресурсами проекта Тема 7. Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта) Тема 8. Управление рисками проекта Тема 9. Маркетинг проекта Тема 10. Оценка эффективности проекта	Устный опрос, тест, зачет

2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели					
ИД-1.УК-3 Знать проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме соответствующей программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме соответствующей программе подготовки, без ошибок	Устный опрос, тест, зачет
ИД-2.УК-3 Уметь определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности, в том числе, с применением	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме соответствующей программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме соответствующей программе подготовки, без ошибок	Устный опрос, тест, зачет

Планируемые	Уровень освоения				Оценочное
цифровых технологий; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.					
ИД-3.УК-3 Владеть организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей, в том числе, с применением цифровых технологий; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме соответствующей программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме соответствующей программе подготовки, без ошибок	Устный опрос, тест, зачет
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни					
ИД-1.УК-6 Знать содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме соответствующей программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме соответствующей программе подготовки, без ошибок	Устный опрос, тест, зачет
ИД-2.УК-6 Уметь самостоятельно строить процесс овладения отобранной и структурированной информацией, в том числе, с применением цифровых технологий.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме соответствующей программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме соответствующей программе подготовки, без ошибок	Устный опрос, тест, зачет
ИД-3.УК-6 Владеть приемами саморегуляции психоэмоциональны	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых	Уровень знаний в объеме соответствующей программе	Уровень знаний в объеме соответствующей	Устный опрос, тест, зачет

Планируемые	Уровень освоения				Оценочное
х и функциональных состояний.		ошибок	подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	ем программе подготовки, без ошибок	

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ (КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Текущий контроль проводится по темам лекций и аудиторных занятий в виде устного опроса, обеспечивая закрепление знаний по теоретическому материалу и получению практических навыков по использованию формируемых компетенций для решения задач профессиональной деятельности.

Таблица 3

№ п/п	Оценочное средство	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Важнейшее средство, позволяющее оценить знания и умения обучающегося излагать ответ на поставленный вопрос преподавателя, развивать мышление и речь, повышать уровень самоорганизации и самообразования.	Примерные вопросы для опроса
2	Тест	Важнейшее средство, позволяющее быстро оценить знания и умения обучающегося, развивать мышление, повышать уровень самоорганизации и самообразования.	Примерные вопросы для тестирования
3	Зачет	Важнейшее средство, позволяющее оценить знания и умения обучающегося излагать ответ в том числе в стрессовой (незнакомой) ситуации на поставленный вопрос преподавателя, развивать мышление и речь, повышать уровень самоорганизации и самообразования.	Примерные вопросы для зачета

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Вопросы для опроса:

УК-3, УК-6

Семестр 4

1. Теоретические основы управления проектами
2. Виды деятельности на предприятии.
3. Возрастание роли сложных мероприятий в деятельности предприятия.
4. Проекты.
5. Краткая история управления проектами.
6. Project менеджмент.
7. Перспективы развития управления проектами.
8. Определение проекта.
9. Основные параметры проектов.
10. Виды проектов.
11. Сущность управление проектами.
12. Жизненный цикл проекта.
13. Особенности управления проектами на прединвестиционной, инвестиционной и эксплуатационной фазах.
14. Проблематика управления проектами.
15. Базовые варианты схем управления проектами.
16. Нормативно-правовые основы управления проектами.
17. Цель и стратегия проекта
18. Миссия, видение и стратегия проекта.
19. Критерии постановки целей SMART.
20. Результаты проекта.
21. Управляемые параметры проекта.
22. Проектный анализ.
23. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта.
24. Структура бизнес-плана проекта.
25. Особенности составления бизнес-плана для разных типов инвестиционных проектов.
26. Проблема привлечения инвестиций и выполнения обязательств по проекту.

Семестр 6

1. Планирование проекта
2. Процессы и уровни планирования.
3. Сетевые графики.
4. Технология временных графиков.
5. Сетевые технологии - общая характеристика.
6. Технология СРМ.
7. Сущность технологии и ее основные положения.
8. Схема применения технологии-СРМ.
9. Диаграмма Ганта.
10. Основные положения, область применимости.
11. Методика PERT.

12. Область применения, основные характеристики.
13. Типичные ошибки планирования и их последствия.
14. Управление стоимостью проекта
15. Основные понятия управления стоимостью.
16. Структура затрат проекта.
17. Методы оценки затрат.
18. Понятие бюджета проекта.
19. Структура бюджета.
20. Основы бюджетирования.
21. Риски затрат.
22. Сметные резервы.
23. Контроль затрат проекта.
24. Правила оценки прогресса.
25. Виды и методы затрат проекта.
26. Метод «освоенного объема».
27. Прогнозирование затрат.
28. Влияние выбора маркетинговой стратегии на стоимость проекта.

Семестр 7

1. Контроль проекта
2. Цель и содержание контроля проекта.
3. Методы контроля проекта.
4. Измерение прогресса и анализ результатов.
5. Управление изменениями.
6. Оценка достижения результатов проекта.
7. Сдача и приемка проекта.
8. Закрытие договоров.
9. Выход из проекта.
10. Управление ресурсами проекта
11. Понятие ресурсов, факторов производства и затрат.
12. Типология ресурсов.
13. Классификация затрат для принятия управленческих решений.
14. Классификация затрат для осуществления планирования и контроля.
15. Стратегия и бизнес-процессы управления ресурсами и затратами.
16. Технология определения потребности в ресурсах, необходимых и достаточных для реализации стратегических задач.
17. Маркетинг ресурсов.
18. Технология измерения и оценки ресурсов.
19. Источники ресурсов

Семестр 8

1. Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта)
2. Роль менеджера в эффективном управлении проектами.
3. Требования, предъявляемые к менеджеру проекта.
4. Выбор эффективного стиля управления проектом.
5. Формирование и развитие команды проекта.
6. Принципы формирования команды проекта.
7. Ролевые функции членов команды проекта.
8. Эффективность команды проекта.
9. Методы формирования команды проекта.
10. Организационная политика и психологический климат в команде проекта.
11. Организационная культура команды.
12. Мотивирование участников проекта.
13. Организация взаимодействия с заинтересованными сторонами.

14. Стратегии управления заинтересованными-сторонами.
15. Управление рисками проекта
16. Место управления рисками в общей Структуре управления проектами.
17. Понятие риска, основные виды рисков проекта.
18. Процессы управления рисками.
19. Процесс планирования управления рисками.
20. Понятие плана управления рисками.
21. Процесс идентификации рисков.
22. Качественная оценка риска с помощью экспертных оценок рисков.
23. Ранжирование и оценка рисков в зависимости от вероятности наступления риска и серьезности рисковых последствий.
24. Численное выражение отдельных рисков.
25. Методы снижения рисков.
26. Выбор методов снижения рисков.
27. Средства контроля эффективности снижения рисков.
28. Маркетинг проекта
29. Современная концепция маркетинга
30. В управлении проектами.
31. Маркетинговые исследования.
32. Разработка маркетинговой стратегии проекта.
33. Программа маркетинга проекта.
34. Бюджет маркетинга проекта.
35. Реализация маркетинга проекта.
36. Управление маркетингом в рамках управления проектами.
37. Оценка эффективности проекта
38. Основные принципы оценки эффективности проектов.
39. Исходные данные для оценки эффективности проекта.
40. Основные показатели эффективности проекта.
41. Влияние риска и неопределенности на оценку эффективности проекта.
42. Основные понятия темы: эффективность проекта, инвестиции, инвестиционный проект, критерии эффективности инвестиций

4.2. Тестовые задания

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ИД 1, УК-3 Знать проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.

ИД 2, УК-3 Уметь определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности, в том числе, с применением цифровых технологий; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.

ИД 3, УК-3 Владеть организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей, в том числе, с применением цифровых технологий; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде.

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Компетенция/индикатор	Уровень сложности	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию (с указанием страницы файла, с которой взят вопрос)
Задание закрытого типа					
1.	Составляющие стадии реализации проекта а) Организация и контроль выполнения проекта б) Анализ и регулирование выполнение проекта в) Ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком г) Документирование и анализ опыта выполнения данного проекта д) Формирование концепции проекта	Организация и контроль выполнения проекта Анализ и регулирование выполнение проекта	ИД1, УК 3	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club

2.	Завершение проекта - это стадия процесса управления проектом, включающая процессы ... а) формирования концепции проекта б) формирования сводного плана проекта в) осуществления всех запланированных проектных работ г) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта	ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта	ИД2, УК 3	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
3.	Метод критического пути используется для . а) оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта б) планирования рисков проекта в) планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций г) определения продолжительности выполнения отдельных работ	оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта	ИД3, УК 3	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
4.	Бизнес-план проекта включает: а) Основной документ, представляемый инвестору по проекту, в котором в краткой форме, в общепринятой последовательности разделов излагаются главные характеристики проекта б) Подробный план-график выполнения проекта в) План оптимизации достижения поставленной цели г) План мероприятий оперативной деятельности	Основной документ, представляемый инвестору по проекту, в котором в краткой форме, в общепринятой последовательности разделов излагаются главные характеристики проекта	ИД1, УК 3	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
5.	Непосредственное инициирование проекта включает в себя ... а) Принятие решения о начале проекта б) Определение и назначение управляющего проектом	Принятие решения о начале проекта Определение и назначение управляющего проектом	ИД2, УК 3	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club

	в) Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта г) Анализ проблемы и потребности в проекте д) Сбор исходных данных е) Организация и контроль выполнения работ ж) Утверждение окончательного сводного плана управления проектом	Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта			
6.	Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта? А) 9-15 % Б) 15-30 % В) до 45 %	9-15 %	ИД3, УК 3	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
7.	Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта? А) Экономические и социальные Б) Экономические и организационные В) Экономические и правовые	Экономические и правовые	ИД1, УК 3	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
8.	Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов: А) Большой бюджет Б) Высокая степень неопределенности и рисков В) Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта	Высокая степень неопределенности и рисков	ИД2, УК 3	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
9.	Что такое веха? А) Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации Б) Логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта В) Совокупность последовательно выполняемых	Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации	ИД3, УК 3	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club

	действий по реализации проекта				
10.	Участники проекта – это: А) Потребители, для которых предназначался реализуемый проект Б) Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда В) Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта	Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта	ИД1, УК 3	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
11.	Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой: А) Объявляется окончание выполнения проекта Б) Санкционируется начало проекта В) Утверждается укрупненный проектный план	Санкционируется начало проекта	ИД2, УК 3	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
12.	Что такое предметная область проекта? А) Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта Б) Направления и принципы реализации проекта В) Причины, по которым был создан проект	Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта	ИД3, УК 3	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
Задание закрытого типа на установление последовательности					
13.	Определите цифрами последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта а) Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов б) Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы в) Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов	в,б,а	ИД2, УК 3	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club

Задание закрытого типа на установление последовательности					
14.	Определите последовательность организации управления проектом в форме «расширенного управления»: а) производство работ б) проектирование в) заключение второго контракта г) заключение первого контракта	1 - г, 2 - б, 3 - в, 4 - а	ИД2, УК 3	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
15.	Определите последовательность действий по планированию стоимости проекта а) Формирование, согласование и утверждение бюджета проекта б) Определение стоимости всего проекта в) Определение стоимости использования ресурсов (материальных и трудовых) г) Составление, согласование и утверждение сметы проекта д) Определение стоимости каждой проектной работы, исходя из объема затрачиваемых на выполнение ресурсов и их стоимости	1 - в, 2 - д, 3 - б, 4 - г, 5 - а	ИД3, УК 3	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание....., дополнить предложенное					
16.	_____ - непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки.	планирование проекта	ИД1, УК 3	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
17.	_____ горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами.	диаграмма Ганта	ИД2, УК 3	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club

18.	_____ - совокупность стоимостей ресурсов проекта и стоимостей выполнения работ.	стоимость проекта	ИД3, УК 3	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
19.	_____ - документ, содержащий обоснование и расчет стоимости проекта, обычно на основе объемов работ проекта, требуемых ресурсов и цен.	смета проекта	ИД1, УК 3	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
20.	_____ - документ, определяющий ресурсные ограничения проекта.	бюджет проекта	ИД2, УК 3	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
21.	_____ документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта	календарный план	ИД3, УК 3	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
22.	Среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта - это	окружение проекта	ИД1, УК 3	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
23.	Набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта это	фаза проекта	ИД2, УК 3	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
24.	Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры	матричная	ИД3, УК 3	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
25.	Инициация проекта - это стадия процесса управления проектом, результатом которой является	санкционирование начала	ИД1, УК 3	1 уровень,	Б1.О.37 Основы проектной

	_____	проекта		простой	деятельности: Journal Club
26.	Уровни показателей, по отношению к которым ведется контроль и регулирование проекта	базис	ИД2, УК 3	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
27.	Основной документ, представляемый инвестору по проекту, в котором в краткой форме, в общепринятой последовательности разделов излагаются главные характеристики проекта _____	бизнес-план проекта	ИД3, УК 3	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
28.	Процесс сбора, анализа данных, представления отчетов по выполнению проекта, обычно в сравнении с планом, и, при необходимости, выработки корректирующих воздействий это	мониторинг проекта	ИД1, УК 3	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
29.	Совокупность процессов, необходимых для обеспечения своевременного завершения проекта это _____	управление временными параметрами проекта	ИД2, УК 3	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
30.	Наименьшая единица времени, используемая при календарном планировании проекта это _____	календарная единица	ИД3, УК 3	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club

УК-6 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

ИД1 УК-6 Знать последствия воздействия вредных и опасных факторов на организм животных, человека и природную среду, методы и способы защиты от чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.

ИД2, УК-6 Уметь выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях.

ИД3 УК-6 Владеть навыками по обеспечению безопасности в системе «человек-животные-среда обитания». Владеть методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе, на основе цифровых технологий.

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Компетенция/индикатор	Уровень сложности	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию (с указанием страницы файла, с которой взят вопрос)
Задание закрытого типа					
1.	Для чего предназначен метод критического пути? А) Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта Б) Для определения возможных рисков В) Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта	Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта	ИД1, УК 6	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
2.	Структурная декомпозиция проекта – это: А) Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта Б) Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект В) График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов	Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта	ИД2, УК 6	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
3.	Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного	Инфляцию, риски, альтернативные	ИД3, УК 6	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной

	проекта? А) Инфляцию и политическую ситуацию в стране Б) Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования В) Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования	варианты инвестирования			деятельности: Journal Club
4.	Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта? А) Стадия проекта Б) Жизненный цикл проекта В) Результат проекта	Жизненный цикл проекта	ИД1, УК 6	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
5.	В Microsoft Project есть следующие типы ресурсов: А) Материальные, трудовые, затратные Б) Материальные, трудовые, временные В) Трудовые, финансовые, временные	Материальные, трудовые, затратные	ИД2, УК 6	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
6.	Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является _____ матричной структурой. А) Единичной Б) Ординарной В) Слабой	Слабой	ИД3, УК 6	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
7.	Как называется скидка, содействующая рекламе проекта? А) Стимулирующая Б) Проектная В) Маркетинговая	Маркетинговая	ИД1, УК 6	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
8.	Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и.... А) Укрупненный график Б) Матрица ответственности В) Должностная инструкция	Матрица ответственности	ИД2, УК 6	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club

9.	Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ. А) 10 на 90 Б) 50 на 50 В) 0 к 100	50 на 50	ИД3, УК 6	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
10.	Три способа финансирования проектов: самофинансирование, использование заемных и _____ средств. А) Привлекаемых Б) Государственных В) Спонсорских	Привлекаемых	ИД1, УК 6	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
11.	Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это _____ проекта. А) Этапы Б) Стадии В) Фазы	Фазы	ИД2, УК 6	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
12.	Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта? А) Консолидация Б) Консорциум В) Интеграция	Консорциум	ИД3, УК 6	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
13.	Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ... А) Контрольных исправлений Б) Опытной эксплуатации В) Модернизации	Опытной эксплуатации	ИД1, УК 6	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
14.	Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта? А) Притоки Б) Активы	Притоки	ИД2, УК 6	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club

	В) Вклады				
15.	Как называется организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов? А) Материнская Б) Адхократическая В) Всеобщее управление проектами	Всеобщее управление проектами	ИД3, УК 6	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
16.	Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является: А) Простым Б) Краткосрочным В) Долгосрочным	Краткосрочным	ИД1, УК 6	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание....., дополнить предложенное					
17.	_____ структура дает возможность гибко маневрировать людскими ресурсами благодаря перераспределению их между проектами, при условии сохранения их административно-функциональной принадлежности соответствующим функциональным отделам	матричная	ИД1, УК 6	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
18.	Взаимодействие и взаимоотношения между всеми участниками инвестиционного проекта, определяемые типом контракта и распределением ответственности в нем, - это _____ проекта	организационная форма	ИД2, УК 6	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
19.	Заккрытие проекта по причине перераспределения организационных ресурсов - это _____	интеграция	ИД3, УК 6	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
20.	К контролируемым параметрам внутренней среды проекта относят _____	продвижение и распространение	ИД1, УК 6	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club

					Club
21.	Комплексный проект, включающий несколько монопроектов, называют _____	мультипроектом	ИД2, УК 6	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
22.	Контроль стратегических целей соответствует _____ уровню планирования проекта	концептуальному	ИД3, УК 6	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
23.	Метод структуризации проекта, при использовании которого сначала определяют общие задачи, а затем их детализируют, называется методом	«сверху вниз»	ИД1, УК 6	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
24.	При выполнении крупных проектов, требующих привлечения широкого круга специалистов различного профиля, используется _____ организационной структуры	проектная	ИД2, УК 6	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
25.	Торги на право выполнения подрядных работ проводятся на _____ проекта	фазе разработки	ИД3, УК 6	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
26.	Участник проекта, который выполняет отдельные работы или комплекс работ по реализации проекта в соответствии с контрактом, - это _____	подрядчик	ИД1, УК 6	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
27.	Функция управления проектом, включающая процессы наблюдения за ходом реализации проекта с целью проверки соответствия фактического выполнения запланированным показателям, предусмотренным планами, контрактами, соглашениями и т.д., - это	контроль	ИД2, УК 6	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club

	-				
28.	Инструмент, который связывает пакеты работ с исполнителями на основе структуры разбиения работ и организационной структуры исполнителей, носит название	«матрица ответственности»	ИД3, УК 6	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
29.	Для оценки средневзвешенной продолжительности работы проекта обычно требуется ее продолжительности	4 оценки	ИД1, УК 6	1 уровень, простой	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
30.	Жизненный цикл проекта стартует с момента _____ проекта	утверждения идеи	ИД2, УК 6	2 уровень, средне-сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club
31.	Метод контроля, при котором контроль осуществляется в заранее определенных временных точках проекта, называется методом _____	контроля по вехам	ИД3, УК 6	3 уровень, сложный	Б1.О.37 Основы проектной деятельности: Journal Club

4.3. Вопросы для зачета (семестр 4):

УК-3, УК-6

1. Теоретические основы управления проектами
2. Виды деятельности на предприятии.
3. Возрастание роли сложных мероприятий в деятельности предприятия.
4. Проекты.
5. Краткая история управления проектами.
6. Project менеджмент.
7. Перспективы развития управления проектами.
8. Определение проекта.
9. Основные параметры проектов.
10. Виды проектов.
11. Сущность управление проектами.
12. Жизненный цикл проекта.
13. Особенности управления проектами на прединвестиционной, инвестиционной и эксплуатационной фазах.
14. Проблематика управления проектами.
15. Базовые варианты схем управления проектами.
16. Нормативно-правовые основы управления проектами.
17. Цель и стратегия проекта
18. Миссия, видение и стратегия проекта.
19. Критерии постановки целей SMART.
20. Результаты проекта.
21. Управляемые параметры проекта.
22. Проектный анализ.
23. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта.
24. Структура бизнес-плана проекта.
25. Особенности составления бизнес-плана для разных типов инвестиционных проектов.
26. Проблема привлечения инвестиций и выполнения обязательств по проекту.

4.4. Вопросы для зачета (семестр 6):

УК-3, УК-6

1. Планирование проекта
2. Процессы и уровни планирования.
3. Сетевые графики.
4. Технология временных графиков.
5. Сетевые технологии - общая характеристика.
6. Технология СРМ.
7. Сущность технологии и ее основные положения.
8. Схема применения технологии-СРМ.
9. Диаграмма Ганта.
10. Основные положения, область применимости.
11. Методика PERT.
12. Область применения, основные характеристики.
13. Типичные ошибки планирования и их последствия.
14. Управление стоимостью проекта
15. Основные понятия управления стоимостью.
16. Структура затрат проекта.
17. Методы оценки затрат.
18. Понятие бюджета проекта.

19. Структура бюджета.
20. Основы бюджетирования.
21. Риски затрат.
22. Сметные резервы.
23. Контроль затрат проекта.
24. Правила оценки прогресса.
25. Виды и методы затрат проекта.
26. Метод «освоенного объема».
27. Прогнозирование затрат.
28. Влияние выбора маркетинговой стратегии на стоимость проекта.

4.6.Вопросы для зачета (семестр 7):

УК-3, УК-6

1. Контроль проекта
2. Цель и содержание контроля проекта.
3. Методы контроля проекта.
4. Измерение прогресса и анализ результатов.
5. Управление изменениями.
6. Оценка достижения результатов проекта.
7. Сдача и приемка проекта.
8. Закрытие договоров.
9. Выход из проекта.
10. Управление ресурсами проекта
11. Понятие ресурсов, факторов производства и затрат.
12. Типология ресурсов.
13. Классификация затрат для принятия управленческих решений.
14. Классификация затрат для осуществления планирования и контроля.
15. Стратегия и бизнес-процессы управления ресурсами и затратами.
16. Технология определения потребности в ресурсах, необходимых и достаточных для реализации стратегических задач.
17. Маркетинг ресурсов.
18. Технология измерения и оценки ресурсов.
19. Источники ресурсов

4.6.Вопросы для зачета (семестр 8):

УК-3, УК-6

1. Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта)
2. Роль менеджера в эффективном управлении проектами.
3. Требования, предъявляемые к менеджеру проекта.
4. Выбор эффективного стиля управления проектом.
5. Формирование и развитие команды проекта.
6. Принципы формирования команды проекта.
7. Ролевые функции членов команды проекта.
8. Эффективность команды проекта.
9. Методы формирования команды проекта.
10. Организационная политика и психологический климат в команде проекта.
11. Организационная культура команды.
12. Мотивирование участников проекта.
13. Организация взаимодействия с заинтересованными сторонами.

14. Стратегии управления заинтересованными-сторонами.
15. Управление рисками проекта
16. Место управления рисками в общей Структуре управления проектами.
17. Понятие риска, основные виды рисков проекта.
18. Процессы управления рисками.
19. Процесс планирования управления рисками.
20. Понятие плана управления рисками.
21. Процесс идентификации рисков.
22. Качественная оценка риска с помощью экспертных оценок рисков.
23. Ранжирование и оценка рисков в зависимости от вероятности наступления риска и серьезности рисковых последствий.
24. Численное выражение отдельных рисков.
25. Методы снижения рисков.
26. Выбор методов снижения рисков.
27. Средства контроля эффективности снижения рисков.
28. Маркетинг проекта
29. Современная концепция маркетинга
30. В управлении проектами.
31. Маркетинговые исследования.
32. Разработка маркетинговой стратегии проекта.
33. Программа маркетинга проекта.
34. Бюджет маркетинга проекта.
35. Реализация маркетинга проекта.
36. Управление маркетингом в рамках управления проектами.
37. Оценка эффективности проекта
38. Основные принципы оценки эффективности проектов.
39. Исходные данные для оценки эффективности проекта.
40. Основные показатели эффективности проекта.
41. Влияние риска и неопределенности на оценку эффективности проекта.
42. Основные понятия темы: эффективность проекта, инвестиции, инвестиционный проект, критерии эффективности инвестиций

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в разделе 1.

Оценка качества освоения дисциплины включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию.

Оценка качества освоения дисциплины	Форма контроля	Краткая характеристика формы контроля	Оценочное средство и его представление в ФОС
Текущий контроль успеваемости	Устный опрос	Используется для оценки качества освоения обучающимися части учебного материала дисциплины и уровня сформированности соответствующих компетенций (части компетенции). Оценивается по 4-балльной шкале.	Примерный перечень вопросов
	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Примерные тестовые задания
Промежуточная аттестация	зачёт	Средство, позволяющее оценить качество освоения обучающимися дисциплины	Примерный перечень вопросов к зачёту

Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине и выставления оценок

Форма контроля	Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине и выставления оценок	Шкала оценивания результатов обучения по дисциплине
Устный опрос	Оценка «отлично» дается, если ответы на все обсуждаемые вопросы, в том числе, дополнительные, даны верно и полно.	«отлично»
Тест	Оценка «отлично» дается, если от 86% до 100% заданий выполнены верно.	
Зачет	Оценка «отлично» дается, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их	

Форма контроля	Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине и выставления оценок	Шкала оценивания результатов обучения по дисциплине
	выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	
Устный опрос	Оценка «хорошо» дается, если ответы на все обсуждаемые вопросы даны, но некоторые из них раскрыты не полностью либо содержат незначительные ошибки или неточности.	«хорошо»
Тест	Оценка «хорошо» дается, если от 69% до 85% заданий выполнены верно.	
Зачет	Оценка «хорошо» дается, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	
Устный опрос	Оценка «удовлетворительно» дается, если ответы на 1/3 обсуждаемых вопросов не даны или даны не верно, тогда как ответы на 2/3 вопросов даны верно.	«удовлетворительно»
Тест	Оценка «удовлетворительно» дается, если от 61% до 68% заданий выполнены верно.	
Зачет	Оценка «удовлетворительно» дается, если теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	
Устный опрос	Оценка «неудовлетворительно» дается, если более 2/3 ответов на обсуждаемые вопросы неверны.	«неудовлетворительно»
Тест	Оценка «неудовлетворительно» дается, если более 50% заданий выполнены неверно.	
Зачет	Оценка «неудовлетворительно» дается, если теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	
Зачёт	Свободно владеет знаниями закономерности строения тканей и тела животных оценивает степень развития структурных изменений в тканях и организме в целом	зачтено/отлично
Зачёт	Знает закономерности строения тканей и тела животных, оценивает степень развития	зачтено/хорошо

Форма контроля	Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине и выставления оценок	Шкала оценивания результатов обучения по дисциплине
	структурных изменений в тканях и организме в целом	
Зачёт	Частично знает закономерности строения тканей и тела животных, оценивает степень развития структурных изменений в тканях и организме в целом	зачтено/удовлетворительно
Зачёт	Допускает грубые ошибки при установлении закономерности строения тканей и тела животных и оценке степени развития структурных изменений в тканях и организме в целом	не зачтено /неудовлетворительно

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на промежуточной аттестации. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата

- в печатной форме, аппарата:
- в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.