

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖДУНАРОДНАЯ  
ВЕТЕРИНАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Одобрено  
Ученым советом  
(протокол № 1 от 03 марта 2021 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
  
С.Н. Коломиец  
(Приказ № 7 от 03 марта 2021 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о контактной работе обучающихся с преподавателем**

Московская область,  
г. Дзержинский  
2021 г.

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися в ходе реализации образовательных программ высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета в Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Международная ветеринарная академия» (далее - Академия).

Положение разработано в соответствии со следующими правовыми основаниями:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета;
- Устав Академии;
- Локальные нормативные акты, регламентирующие в Академии организацию и обеспечение учебного процесса.

## **2. Формы и порядок реализация контактной работы в Академии**

2.1. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и самостоятельной работы.

2.2. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);

- групповые консультации;

- индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую организацией самостоятельно.

2.3. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

- Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа, выполняемая в учебных помещениях при непосредственном участии педагогических работников Академии и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях.

- Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа во взаимодействии на расстоянии (в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий) обучающихся с

педагогическими работниками Академии и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях.

#### 2.4. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем

2.4.1. Объем занятий лекционного и семинарского типов определяется учебным планом образовательной программы высшего образования (ОП ВО).

Максимальный объем занятий лекционного типа устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

2.4.2. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем (занятий лекционного и семинарского типов) устанавливается:

- по программам бакалавриата и специалитета не менее 13 академических часов в неделю по очной форме обучения;

- по программам бакалавриата, специалитета не менее 9 академических часов в неделю по очно-заочной форме обучения (в среднем по всем семестрам);

- по программам бакалавриата, специалитета не менее 80 академических часов в год и (или) не менее 40 часов за одну экзаменационную сессию по заочной форме обучения.

2.4.3. Максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем (занятий лекционного и семинарского типов) устанавливается:

- по программам бакалавриата, специалитета не более 36 академических часов в неделю по очной форме обучения;

- по программам бакалавриата, специалитета не более 16 академических часов в неделю по очно-заочной форме обучения;

- по программам бакалавриата, специалитета не более 220 академических часов в год по заочной форме обучения.

2.4.4. Соотношение объемов отдельных видов контактной работы определяется руководителем ООП при разработке образовательной программы.

2.5. Правила расчета объема контактной работы:

Объем часов контактной работы рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана данного направления подготовки (специальности).

Объем часов контактной работы включает в себя:

2.5.1. часы из учебного плана, отводимые на:

- лекции;
- практические (семинарские) занятия;
- лабораторные работы;
- индивидуальные и (или) групповые консультации, включая консультации перед промежуточной аттестацией в форме экзамена.
- часы, определяемые нормами времени для расчета объема учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и отводимые на аттестационные испытания промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой).

Для всех форм обучения расписанием предусмотрен один день на сдачу экзамена, в день экзамена учебных занятий по дисциплинам не планируется. В день сдачи экзамена предполагаются следующие виды контактной работы: индивидуальные консультации по вопросам и заданиям экзамена, подготовка обучающегося по вопросам и заданиям билета (в аудитории), процедура сдачи экзамена.

2.6. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным подготовкам.

2.7. Для проведения занятий по иностранным языкам академическая группа делится на языковые группы (подгруппы). Численность групп

определяется в зависимости от уровня обучения. Для занятий по иностранным языкам численность академической группы максимально составляет 20 человек.

2.8. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.9. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется академический час.

2.10. При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

2.11. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными

стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжении академического часа 45 минут).

2.12. Для всех видов аудиторных учебных занятий в Академии устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

2.13. Академия до начала обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах Академии и в локальной сети Академии.

### **3. Заключительные положения**

Для учёта мнения всех участников образовательных отношений настоящее Положение, затрагивающее права:

- **обучающихся**, рассматривается и согласовывается на заседании Студенческого совета Академии;
- **несовершеннолетних обучающихся** рассматривается и согласовывается на заседании Совета родителей;
- **научно-педагогических и иных работников образовательной организации**, рассматривается на заседании Учёного совета Академии и рекомендуется к утверждению;
- утверждается приказом ректора Академии.

Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Академии.

Изменение и дополнение, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся на основании решения Ученого совета Академии.